

1. Toimitusehtojen soveltaminen ja sopimuksen voimaantulo

- 1.1 Näitä Talouden ohjelmistopalvelut Finland Oy:n toimitusehtoja ("**Toimitusehdot**") sovelletaan Talouden ohjelmistopalvelut Finland Oy:n ("**TOF**") asiakkailleen ("**Asiakas**") toimittamiin palveluihin siltä osin, kuin TOF ja Asiakkaan (yhdessä "**Sopijapuolet**" ja erikseen "**Sopijapuoli**") välillä ei ole kirjallisesti Sopimusasiakirjassa ("**Sopimusasiakirja**") toisin sovittu.
- 1.2 TOF on Talouden Ohjelmistopalvelut Finland Oy, joka on määritelty Sopijapuoleksi varsinaisessa Sopimusasiakirjassa, johon nämä Toimitusehdot liittyvät. Sopimusvastuu on aina Sopimusasiakirjassa määriteltyjen Sopijapuolten välinen, eikä näillä Toimitusehdoilla voida siirtää vastuita Sopijapuolelta muille tahoille.
- 1.3 Asiakkaan palvelukokonaisuuteen kuuluvat palvelut sekä niiden tarkempi sisältö määritellään kirjallisessa Sopimusasiakirjassa, jonka liite nämä Toimitusehdot ovat. Tyypillisiä Palveluita ovat mm. sopimuksen kohteena olevat ylläpito-, tuki-, konsultointi-, koulutus- tai ohjelmistopalvelut tai muut sopimuksen kohteena olevat palvelut.
- 1.4 Sopijapuolten välinen Sopimusasiakirja liitteineen ja yhdessä näiden Toimitusehtojen kanssa muodostavat koko Sopimuksen ("**Sopimus**") Sopijapuolten välillä korvaten Sopijapuolten väliset mahdolliset aiemmat palveluita koskevat keskustelut ja kirjeenvaihdon.

2. Palvelu

- 2.1 TOF toimittaa Asiakkaalle ohjelmisto- ja palvelukokonaisuuden Sopimuksessa sovittavalla tavalla. Palvelukokonaisuus koostuu tarvittavista asiantuntijapalveluista, ohjelmistopalveluista sekä käyttöönottoprojektista ("**Palvelu**"). Toimitettavan palvelukokonaisuuden pykälät on kuvattu yleisesti seuraavissa pykälissä.
- 2.1.1 **Asiantuntijapalvelut** ovat ohjelmistojen asiantuntemusta vaativia tehtäviä. Asiantuntijapalvelu on Toimittajan tai alihankkijan henkilötyötä. Toimitettavaan ohjelmistojen palvelukokonaisuuteen liittyvät Asiantuntijapalvelut sekä niiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.
- 2.1.2 **Ohjelmistopalvelut** ovat Asiakkaan taloushallinnossa sekä mahdollisesti muissa liiketoimintaprosesseissa käyttämiä TOF:n palveluna tarjoamia ohjelmistoja. Asiakas antaa TOF:lle valtuudet perustaa sekä hallinnoida Ohjelmistopalveluiden käyttäjäoikeuksia ja toimitettavien Ohjelmistopalveluiden laajuutta. TOF hallinnoi Asiakkaan henkilöstön käyttäjäoikeuksia Asiakkaalta tulevien pyyntöjen mukaisesti ja TOF:n henkilöstön käyttäjäoikeuksia itsenäisesti tarpeelliseksi näkemässään laajuudessa. Toimitettavaan palvelukokonaisuuteen liittyvät Ohjelmistopalvelut sekä niiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.
- 2.2 Palvelujen tuottamisessa käytetään TOF:n sekä TOF:n valitsemien alihankkijoiden resursseja.
- 2.3 Palvelut tuotetaan TOF:n olemassa olevien prosessien ja toimintamallien mukaisesti, ellei asiakaskohtaisesti ole sovittu toisin.
- 2.4 Mikäli Asiakkaan palvelutarve koskee Sopimuksessa määrittelemättömiä palveluita, sovitaan tällaisten Sopimukseen kuulumattomien palveluiden toimittamisesta ja veloituksesta erikseen. Mikäli Sopimukseen kuulumattomien palveluiden hinnasta ei ole sovittu, TOF veloittaa palveluista TOF:n kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti.
- 2.5 TOF:lla on oikeus käyttää Palvelun suorittamisessa alihankkijoita. TOF vastaa käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuin omastaan. Lisäksi TOF:n vastuulla on huolehtia, että alihankkijat sitoutuvat pitämään saamansa Asiakkaan tiedot luottamuksellisena.

3. Ohjelmistopalvelut

- 3.1 Asiakas antaa TOF:lle valtuudet perustaa sekä hallinnoida Ohjelmistopalveluiden käyttäjäoikeuksia ja toimitettavien Ohjelmistopalveluiden laajuutta. TOF hallinnoi Asiakkaan henkilöstön käyttäjäoikeuksia Asiakkaalta tulevien pyyntöjen mukaisesti ja TOF:n sekä Asiakkaan mahdollisesti käyttämän tilitoimiston henkilöstön käyttäjäoikeuksia tulevien pyyntöjen mukaisesti tarpeelliseksi näkemässään laajuudessa. Ohjelmisto-palveluiden käyttö jatkuu näiden sopimusehtojen mukaisesti, ellei näitä erikseen ole irtisanottu Asiakkaan toimesta. Toimitettavaan palvelukokonaisuuteen liittyvät Ohjelmistopalvelut sekä niiden hinnoittelu on kuvattu Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.

- 3.2 TOF myöntää Asiakkaan käytettäväksi rajoitetun etäkäyttöoikeuden TOF:n tarjoamaan ohjelmistoon erikseen määritellyn hinnaston mukaisesti. Asiakkaan tulee noudattaa TOF:n ja/tai kolmannen osapuolen, kuten ohjelmiston valmistajan, antamia ohjeita ja käyttöehtoja ja käyttää etäkäyttöoikeuttaan vain sovittuun tarkoitukseen. Asiakkaalla ei ole oikeutta ilman TOF:n kirjallista suostumusta luovuttaa etäkäyttöoikeutta edelleen, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Tyypillisiä pakottavasta lainsäädännöstä johtuvia luovutustilanteita ovat esimerkiksi luovutus tilintarkastukseen tai lainsäädännön määräämään viranomaistarkastukseen. Asiakas vastaa näistä pakottavan lainsäädännön perusteella luovutetuista etäkäyttöoikeuksista aiheutuvista kustannuksista.
- 3.3 TOF toimittaa Asiakkaalle käyttäjäkohtaiset käyttäjätunnukset. Asiakkaan on säilytettävä saamiaan tunnuksia huolellisesti ja jos muuta ei ole sovittu, tunnuksia saa käyttää vain asiakkaan henkilöstöön kuuluva nimetty käyttäjä. Asiakas vastaa aina Asiakkaalle annetuilla tunnuksilla tehdyistä toimenpiteistä.
- 3.4 Käytettävä ohjelmisto sijaitsee TOF:n, TOF:n alihankkijan tai käyttöoikeuden TOF:lle luovuttaneen ohjelmistotoimittajan palvelimella. Asiakas vastaa oman tietoliikenneyhteyden hankkimisen ja tietojen siirron kustannuksista sekä käyttämiensä ohjelmistojen ja päätelaitteiden sopivuudesta, toimivuudesta ja kunnossapidosta suhteessa käytettävään ohjelmistoon. Ellei muuta ole erikseen sovittu, TOF ei vastaa ohjelmiston toimivuudesta Asiakkaan käyttöympäristössä eikä ohjelmistoon mahdollisesti tehtävien korjausten, päivitysten tai ylläpitotoimien aiheuttamista muutostarpeista Asiakkaan käyttöympäristössä.
- 3.5 Asiakas vastaa omasta ohjelmiston käytöstään ja sen avulla luomansa materiaalin sisällöstä, oikeellisuudesta ja asianmukaisuudesta.
- 3.6 TOF ei takaa käytettävän ohjelmiston virheetöntä tai jatkuvaa toimintaa, ellei erikseen ole muuta sovittu. TOF ei vastaa häiriöistä, katkoksista tai tietojen menetyksestä johtuvista vahingoista. Asiakkaan tulee ilmoittaa TOF:lle häiriöistä yksilöidysti ja TOF pyrkii ratkaisemaan ongelman niin pian kuin häiriön laatu kohtuudelle edellyttää ja ratkaiseminen on mahdollista. Korjaus voidaan tehdä esimerkiksi antamalla ohjeet ongelman kiertämiseksi. Jos häiriö johtuu muusta kuin TOF:n vastattavasta seikasta, on TOF:lla oikeus saada selvitystyöstä eri korvaus.
- 3.7 Etäkäyttöoikeus on voimassa enintään vain niin kauan kuin TOF:lla on käyttöoikeus käytettävään ohjelmistoon.

4. Palvelun tuottaminen ja yhteydenpito

- 4.1 Seuraavia kohtia sovelletaan, mikäli sopimuksella tarjotaan myös muita palveluita ohjelmistopalveluiden lisäksi.
- 4.2 TOF varaa Asiakkaalle riittävän kapasiteetin Sopimukseen sisältyvän Palvelun toimittamiseksi.
- 4.3 TOF varaa Asiakkaalle Palvelua toimittamaan asiakastiimin. TOF huomioi asiakastiimin valinnassa Asiakkaan tarpeet ja tarjottavat Palvelut. TOF:lla on oikeus vaihtaa asiakastiimin kokoonpanoa.
- 4.4 Palvelun kattamissa asiakokonaisuuksissa TOF sitoutuu vastaamaan ilman aiheetonta viivytystä Asiakkaan esittämiin kysymyksiin ja pyyntöihin sekä toimittamaan Palvelun yhteisesti sovitussa aikataulussa.
- 4.5 Sopijapuolet vastaavat jokainen osaltaan tietoturvallisuudesta ja huolehtivat viruksentorjunta- ja muiden suojausjärjestelmiensä kunnosta ja ajanmukaisuudesta. Sopijapuolet tietävät ja hyväksyvät, että tästä huolimatta sähköinen viestintä voi häiriytyä. Sopijapuolet saavat lähettää toisilleen sähköpostitse viestejä ja liitetiedostoja niitä salaamatta, jos muuta ei ole sovittu. Sopijapuoli ei vastaa siitä, että hänelle sähköisen viestintäjärjestelmän kautta lähetetty viesti tai liiteaineisto on vastaanotettu muuttumattomana tai viivytyksettä.

5. Sopijapuolten yleiset velvollisuudet

- 5.1 TOF vastaa siitä, että TOF suorittaa sovitut Palvelut Sopimuksen ja kulloinkin Palvelun toimitushetkellä voimassa olevan Suomen lainsäädännön ja viranomaiskäytännön mukaisesti sekä siten, että ne eivät loukkaa kolmansien osapuolien immateriaali- tai muita oikeuksia.
- 5.2 TOF huolehtii, että Palvelun Tulokset ovat Sopimuksen ja kulloinkin Palvelun toimitushetkellä voimassa olevan Suomen lainsäädännön ja viranomaiskäytäntöjen mukaiset.
- 5.3 TOF sitoutuu tekemään tehtävät Sopimuksen mukaisesti, huolellisesti sekä tehtävän edellyttämällä ammattitaidolla ja sovitussa ajassa.

- 5.4 Palvelut tehdään käyttäen TOF:n tai TOF:n käyttämän alihankkijan työmenetelmiä ja työvälineitä, elleivät Sopijapuolet erikseen kirjallisesti toisin sovi. Kuitenkin mikäli Palvelun toteuttamisen edellytyksenä on Asiakkaan työvälineiden käyttö, luovuttaa Asiakas työvälineet TOF:n käyttöön ilman erillistä korvausta.
- 5.5 TOF:n työn suorittaminen edellyttää tiivistä yhteistyötä Asiakkaan kanssa sekä tietojen saamista Asiakkaalta. Sopijapuolet sopivat tarvittaessa yksityiskohtaisemmin Sopimusasiakirjan liitteessä Asiakkaan tehtävistä.
- 5.6 Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan vastuulla olevat tehtävät tehdään Sopimuksen mukaisesti ja huolellisesti. Asiakkaan on oma-aloitteisesti annettava TOF:n työntekijälle tai muulle TOF:n Palvelun suorittamista varten nimeämälle henkilölle riittävät ja oikeat tiedot ja ohjeet työn suorittamista varten. Asiakas vastaa antamiensa tietojen ja ohjeiden oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta.
- 5.7 Asiakkaalla on myös muutoin velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat Asiakkaan määrättävissä tai hallinnassa. Asiakas on velvollinen varaamaan tarpeelliset henkilöstö- ja muut resurssit Sopimuksen velvoitteiden asianmukaiseksi täyttämiseksi.
- 5.8 Asiakkaalla on myös muutoin velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat Asiakkaan määrättävissä tai hallinnassa. Asiakas on velvollinen varaamaan tarpeelliset henkilöstö- ja muut resurssit Sopimuksen velvoitteiden asianmukaiseksi täyttämiseksi.
- 5.9 Mikäli Asiakas edellyttää TOF:n henkilökunnan osallistumista tiettyyn koulutukseen, tulee Asiakkaan järjestää tämä koulutus hyvissä ajoin ja aiheuttamatta siitä kustannuksia TOF:lle. TOF:lla on oikeus veloittaa koulutuksiin käytetystä ajasta Sopimuksen mukaisesti.
- 5.10 Asiakas on velvollinen viivytyksettä ilmoittamaan TOF:lle mahdollisista virheistä Palvelussa havaittuaan puutteet. TOF on puolestaan velvollinen korjaamaan Asiakkaan ilmoittamat virheet ilman aiheetonta viivytystä.
- 5.11 Asiakas luovuttaa TOF:lle käyttöoikeuden kaikkeen sellaiseen immateriaaliin ja dokumentaatioon, joita TOF tarvitsee Palvelun tuottamiseen ja Ohjelmistopalveluiden tarjoamiseen.

6. Henkilötietojen käsittely

- 6.1 Asiakas toimii rekisterinpitäjänä vastaten henkilötietojen keräämisestä ja sen lainmukaisista perusteista, kaikkine rekisterinpitäjälle asetettuine vastuineen ja velvoitteineen.
- 6.2 TOF toimii henkilötietojen käsittelijänä vastaten siitä, että henkilötietoja käsitellään ainoastaan palvelusopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi tarvittaviin tarkoituksiin.
- 6.3 TOF huolehtii omalta osaltaan tietoturvasta suorittamansa riskiarvion perusteella.
- 6.4 Asiakas on velvollinen ilmoittamaan TOF:lle tavanomaisesta poikkeavista seikoista, jotka vaikuttavat riskiarvion tekemiseen.
- 6.5 TOF vastaa käytäntöjen kuvaamisesta, henkilöstön koulutuksesta, toimitiloihin liittyvästä turvallisuudesta, järjestelmätoimittajien valinnasta ja muista TOF:n sisäiseen toimintaan liittyvistä seikoista, joilla varmistetaan riskiarvion mukaisen tietoturvan toteutuminen.
- 6.6 TOF saa käyttää alihankkijoita palvelun toimittamiseksi. Asiakkaalla on oikeus saada listaus henkilötietoja käsittelevistä alihankkijoista.
- 6.7 Asiakkaalla on oikeus antaa TOF:lle kirjallisia ohjeita henkilötietojen käsittelystä. TOF ja TOF:n henkilöstö käsittelee henkilötietoja soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti sekä sopijapuolten sopimuksen ja Asiakkaan TOF:lle toimittamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti.
- 6.8 TOF avustaa mahdollisen Asiakkaaseen kohdistuvan tietoturva-auditoinnin osalta Asiakasta osana tätä palvelusopimusta. Mikäli auditoinnin kustannuksista ei ole sovittu muuta, avustaminen tapahtuu hinnaston mukaisin veloituksin.

7. Hinnat ja maksuehdot

- 7.1 Palvelun hinnat on määritelty Sopijapuolten välisessä Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä.

- 7.2 Jollei muuta Sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä mainita, Palvelu, muut palkkiot, kustannukset ja korvaukset laskutetaan kuukausittain jälkikäteen. Ellei maksuehdoista ole toisin sovittu, maksuehto on 14 päivää netto laskun päivämäärästä. Viivästyskorke on 16%.
- 7.3 Muista mahdollisista palveluista tai mikäli Palvelu toteutetaan TOF:n perustarjontaa laajemmassa muodossa, TOF:lla on oikeus laskuttaa Asiakkaalta Sopijapuolten erikseen sopima hinta tai ellei erillistä hintaa ole sovittu, TOF:n kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukainen hinta.
- 7.4 TOF:lla on oikeus perustellusta syystä tarkistaa hintaa tarvittaessa ylöspäin, jos Palvelun arvioitu toteuttamisaikataulu viivästyy Asiakkaasta johtuvista syistä. Tällainen tilanne voi realisoitua esimerkiksi, jos Asiakkaan toimintaympäristö on palvelun käynnistymisvaiheessa arvioitua haastavampi tai jos Asiakas ei toimita tietoja sovituksessa aikataulussa tai muodossa.
- 7.5 Huolimatta mitä muualla Sopijapuolten välisessä sopimuksessa on todettu, tehdyllä työtunnilla ja vastaavasti tunti hinnalla tarkoitetaan ensisijaisesti sellaista työpanosta, jonka TOF parhaan arvion mukaan vastaa huolellisen työntekijän työsuoritusta ajalta, joka saadaan jakamalla 7,5 tunnin työpäivä sen tehokkailla työtunneilla. Laskutettu tunti ei näin ollen välttämättä vastaa työsuorituksen aikaansaamiseksi käytettyä aikaa. TOF arvioi työpanoksensa muuntamisen laskutettaviksi tunneiksi mahdollisimman objektiivisin perustein. Laskutettavien tuntien määrään suhteessa käytettyyn työaikaan voi esimerkiksi vaikuttaa toisaalta alentavana tekijänä työntekijän tarve perehtyä asiaan, josta tulisi olla jo vastaavat perustiedot, ja toisaalta korottavana tekijänä monistettavat suoritteet tai Asiakkaan saama kokonaishyöty.
- 7.6 TOF:lla on oikeus veloittaa Palvelun suorittamisesta aiheutuneet kohtuulliset matka-, majoitus- ja päivärahakorvaukset. Lisäksi TOF:lla on oikeus veloittaa Asiakkaalta muut mahdolliset kulut, joista on sovittu Asiakkaan kanssa ja jotka ovat suoraan aiheutuneet Asiakkaan liiketoiminnan ja talousohjauksen edistämiseksi.
- 7.7 TOF:lla on oikeus veloittaa Asiakkaalta IT-järjestelmien tai -ympäristön kehittämisestä tai ylläpidosta aiheutuneet kustannukset, jotka asiakaskohtaisesta räätelöinnistä ovat TOF:lle syntyneet. Lisäksi TOF:lla on oikeus siirtää mahdolliset alihankkijan tai ohjelmistotoimittajan hinnankorotukset Asiakkaan hinnoitteluun ja laskuttaa Asiakasta muuttuneilla hinnoilla, kuten Sopimuksella on sovittu.
- 7.8 Hintoihin lisätään arvonlisävero voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.
- 7.9 Hinnat ovat voimassa toistaiseksi. TOF varaa oikeuden perusteltuihin hintojen korotuksiin ilmoittamalla muutoksesta Asiakkaalle vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen muutoksen voimaantuloa. Aika alkaa kulkea sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana ilmoitus ja muutetut hinnat toimitettiin Asiakkaalle. Ilmoituksella ei ole vaikutusta ennen muutoksen voimaantuloa toimitetun Palvelun hintoihin.
- 7.10 Jos Asiakas vastustaa muutettujen hintojen voimaantuloa kokonaisuudessaan tai osittain, Asiakkaan tulee ilmoittaa siitä TOF:lle vähintään 14 päivää ennen muutettujen hintojen voimaantuloa.
- 7.11 Asiakkaan vastustaessa muutettujen hintojen voimaantuloa Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimus Sopimusta koskevien irtisanomissääntöjen mukaisesti. Muutetut hinnat tulevat vastustuksesta huolimatta voimaan.
- 7.12 Jos Asiakkaan maksusuoritus on viivästynyt yli 7 päivää erääntymispäivästä, TOF:lla on oikeus ilman seuraamuksia pidättäytyä kaikista omista suorituksistaan, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet maksunsa TOF:lle. TOF:lla on niin halutessaan oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, mikäli Asiakkaan maksuviivästys on yli 30 päivää.
- 7.13 Huomautukset laskuista on tehtävä kirjallisesti kymmenen (10) päivän kuluessa laskun päiväyksestä.

8. Oikeudet Palvelun Tuloksiin, aineistoon ja aineiston sekä Palvelun Tulosten pidätysoikeus ja luovuttaminen Asiakkaalle

- 8.1 Tekijänoikeudet Palvelun perusteella syntyviin asiakirjoihin ja muihin tuloksiin sekä TOF:n niihin tekemiin muutoksiin kuuluvat TOF:lle. Asiakas saa Palvelun Tuloksiin omistusoikeuden sekä oikeuden käyttää Palvelun Tuloksia omassa toiminnassaan. Käyttöoikeuden puitteissa Asiakkaalla on vapaa kopiointioikeus sekä oikeus käyttää Tuloksia pohjana jatkotyössä ja tehdä tai teettää Tuloksiin muutoksia. Asiakkaalla on myös oikeus luovuttaa Tuloksia kolmansille tämän Sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Kaikki edellä mainitut Asiakkaan oikeudet säilyvät myös tämän Sopimuksen päättymisen jälkeen.

- 8.2 Sopimuksella ei ole vaikutusta oikeuksiin, jotka liittyvät asiakirjoihin tai dokumentteihin, jotka Sopijapuolet luovuttavat toisilleen. Asiakas huolehtii luovuttamiensa sekä TOF:lta vastaanottamien asiakirjojen, tietojen ja muiden Tulosten tarvittavasta kopioinnista sekä kopioiden säilyttämisestä.
- 8.3 TOF:lla on oikeus säilyttää kopiot laatimastaan aineistosta myös sopimuksen päätyttyä, eikä se ole velvollinen poistamaan Asiakkaan tietoja tietokannastaan, ellei pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Perustiedot TOF säilyttää vähintään viisi (5) vuotta sopimuksen päättymisestä.
- 8.4 TOF:lla on oikeus pitää hallussaan olevat Asiakkaan toimittaman aineiston perusteella tai muutoin Asiakasta varten laatimansa aineistot, kunnes kaikki TOF:n asiakkaalta olevat saatavat on maksettu, ellei konkurssi- tai muusta pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu. TOF luovuttaa maksun saatuaan Asiakkaan aineiston viipymättä Asiakkaalle.
- 8.5 TOF:lla on oikeus ilman seuraamuksia sulkea Asiakkaalla käytössä oleva ohjelmistopalvelu, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet ohjelmistomaksunsa TOF:lle.
- 8.6 TOF ei vastaa Asiakkaan vastuulle kuuluvien lakisääteisten tietojen kuten kirjanpitoaineiston tai -raporttien säilyttämisestä. TOF ei vastaa mahdollisista sanktioista tai muista seurauksista, joita voi aiheutua kohdan 8.5 mukaisen ohjelmistopalvelun sulkemisen myötä, mikäli Asiakkaan lakisääteisen säilytysvelvollisuuden alla oleva aineisto häviää, poistetaan tai sen saatavuus on muulla tavoin estetty.

9. Datan hyödyntäminen

- 9.1 Datalla tarkoitetaan sopijapuolten välisessä sopimuksessa tarkemmin määriteltyjen, datan hyödyntämisen piiriin sovittujen ohjelmistoympäristöjen tai palvelujen taikka näiden muodostamien kokonaisuuksien vastaanottamia, luomia tai muodostamia, tallentamia tai lähettämiä tietoja. Datalla ei tarkoiteta henkilötietoja.
- 9.2 Datan hyödyntämisellä tarkoitetaan kaikkia niitä sopijapuolen toimenpiteitä, joita sopijapuoli kohdistaa tai voi kohdistaa dataan, kuten mm. sen keräämistä, tallentamista, kopioimista, yhdistelemistä, kokoamista, muokkaamista, analysoimista, vertaamista, käyttämistä, luovuttamista tai julkaisemista joko sellaisenaan sekä osittain tai kokonaan muun tiedon yhteydessä.
- 9.3 Sopijapuoli voi hyödyntää dataa kaikessa nykyisessä tai tulevassa liiketoiminnassaan.
- 9.4 TOF:lla on oikeus hyödyntää TOF:n tarjoamiin ohjelmistopalveluihin syötettyä sekä palveluissa luotua tietoa anonymisti mm. palveluiden kehittämiseen. Käyttäessään tietoa mainitulla tavalla TOF sitoutuu siihen, että tieto on aidosti anonymisoitua eikä sitä voida millään tavalla yhdistää Asiakkaaseen.
- 9.5 Datan hyödyntäminen tapahtuu Sopijapuolen omalla vastuulla. Kumpikaan Sopijapuoli ei vastaa datan virheettömyydestä, oikeellisuudesta tai loukkaamattomuudesta taikka dataa hyödyntävälle sopijapuolelle datan hyödyntämisestä aiheutuvista vahingoista.
- 9.6 Sopijapuolet voivat halutessaan sopia datan hyödyntämiseen liittyvistä tarkemmista ehdoista erillisellä sopimuksella.

10. Salassapito

- 10.1 Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa kaiken luottamuksellisen tiedon, jonka ne ovat toiselta Sopijapuolelta saaneet ja joka on joko merkitty luottamukselliseksi tai sellaiseksi ymmärrettävä. Tällaista luottamuksellista tietoa ovat mm. asiakaslistat, kaupalliset, tekniset ja taloudelliset tiedot, myynti- ja markkinointisuunnitelmat ja muut liikesalaisuuksiksi katsottavat tiedot.
- 10.2 TOF:lla on oikeus luovuttaa myös luottamuksellisia tietoja alihankkijalleen
- 10.3 Sopijapuolet eivät missään tilanteessa luovuta Luottamuksellisia tietoja kolmansille osapuolille ilman luovuttaneen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.
- 10.4 Sopijapuolet ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että Luottamukselliseen tietoon ja Luottamuksellista tietoa sisältävään materiaaliin pääsevät sen henkilökunnasta käsiksi vain sellaiset henkilöt, joille se on Sopimuksen kannalta välttämätöntä ja jotka ovat sitoutuneet pitämään ko. tiedon salassa.

- 10.5 Poistamatta tai lieventämättä edellä mainittuja velvollisuuksia, Sopijapuolten on noudatettava Luottamuksellisen tiedon ja Luottamuksellista tietoa sisältävän materiaalin osalta vastaavanlaista huolellisuutta, jota se noudattaa oman luottamuksellisen tiedon ja liikesalaisuuksien osalta.
- 10.6 Sopimuksen mukaiset velvoitteet eivät koske tietoa, (1) joka on yleisesti saatavilla tai muuten julkista, (2) jonka Sopijapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta, jolla ei ole ko. tiedon osalta salassapitovelvollisuutta, (3) jonka Sopijapuoli on itsenäisesti kehittänyt hyödyntämättä toiselta Sopijapuolelta saamaansa tietoa tai aineistoa, (4) joka oli vastaanottavan Sopijapuolen hallussa ilman niitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen niiden saamista toiselta Sopijapuolelta tai (5) jonka Sopijapuoli on velvollinen julkistamaan tai paljastamaan lain, asetuksen, viranomaiskäytännön tai muun lakiin perustuvan viranomaismääräyksen tai oikeuden päätöksen perusteella.
- 10.7 Sopimuksen päättyessä Sopijapuolet ovat velvollisia ilman aiheetonta viivytystä joko tuhoamaan Luottamuksellista tietoa sisältävät materiaalit tai palauttamaan ne luovuttaneelle Sopijapuolelle. Edellä mainitusta huolimatta Sopijapuolella on oikeus säilyttää lainsäädännön tai viranomaismääräyksen edellyttämät luottamukselliset tiedot ja niitä koskevat kopiot.
- 10.8 Tämän sopimuksen mukaiset salassapitovelvoitteet sekä niiden rikkomisesta seuraavat sanktiot ovat voimassa viiden (5) vuoden ajan kunkin Luottamuksellisen tiedon tai Luottamuksellista tietoa sisältävän materiaalin luovutuspäivästä lukien Sopimuksen päättymisestä huolimatta.
- 10.9 Mikäli Sopijapuoli jatkaa huomautuksesta huolimatta salassapitovelvoitteen rikkomista, on rikkonut Sopijapuoli velvollinen maksamaan kärsineelle Sopijapuolelle sopimussakkona kymmentuhatta (10 000) euroa / rikkomus.
- 10.10 Tarvittaessa Sopijapuolet sopivat salassapidosta yksityiskohtaisemmin erillisellä salassapito-sopimuksella.

11. Virheen aiheuttamat toimenpiteet ja vastuut

- 11.1 Mikäli TOF:n suorittama Palvelu tai Palvelun Tulos olennaisilta osin poikkeaa Sopimuksessa sovitusta, Palvelussa on virhe.
- 11.2 Asiakkaan on kirjallisesti esitettävä huomautuksensa kaikkiin TOF:n Palvelun Tuloksiin, raportteihin tai muihin dokumentteihin 14 päivän kuluessa niiden antamisesta. Mikäli huomautuksia ei tänä aikana tehdä, Palvelun Tulos, esimerkiksi raportti tai muu dokumentti, katsotaan hyväksytyksi. Mikäli tehdystä työstä ei erikseen anneta raporttia, se katsotaan hyväksytyksi, kun 7 päivää on kulunut työn päättymisestä eikä Asiakas ole esittänyt työtä koskevia huomautuksia. Virheen osoittamisesta todistustaakka on Asiakkaalla.
- 11.3 TOF:n vastuu asiantuntijapalvelun virheestä rajoittuu virheen korjaamiseen omalla kustannuksella. TOF:lla ei ole muuta vastuuta Palvelussa olevan virheen oikaisusta.
- 11.4 TOF ei ole korvausvelvollinen, jos vahinko on aiheutunut asiakkaan antamien tietojen tai ohjeiden taikka toimitetun aineiston puutteellisuudesta, virheellisyydestä tai viivästymisestä tai muutoin Asiakkaan syystä tai mikäli vahingon on aiheuttanut Asiakkaan puolesta tai lukuun toiminut muu kuin TOF:n henkilö. TOF ei vastaa vahingosta, joka johtuu siitä, että Asiakas tai tämän lukuun toiminut muu kuin TOF:n henkilö ei ole noudattanut Palvelulle suoraan tai välillisesti merkityksellisiä lakeja tai viranomaismääräyksiä taikka sovitteja ehtoja. TOF ei milloinkaan vastaa liiketoiminnallisista tai liikkeenjohdollisista ratkaisuista, vaan niistä päättää ja vastaa Asiakas.
- 11.5 TOF ei ole vastuussa virheistä, jotka johtuvat ohjelmistoista, palvelinympäristöstä tai muista kolmannen osapuolen vastuulla olevista Palvelun osa-alueista. TOF ei myöskään vastaa virheistä, joihin TOF:lla ei ole suoraa vaikutusmahdollisuutta.

12. Viivästymisen seuraamukset

- 12.1 Mikäli Sopijapuoli havaitsee Palvelun viivästyvän, on hänen ilmoitettava viivästyksestä, sen syystä ja vaikutuksista aikatauluun välittömästi toiselle Sopijapuolelle.
- 12.2 Jos Palvelun Tulos tai sen olennaisen osan toimitus viivästyy TOF:sta johtuvasta syystä enemmän kuin neljätoista (14) päivää kirjallisesti sovitusta aikataulusta eikä viivästymisen johdu Asiakkaan puolella olevasta seikasta tai ylivoimaisesta esteestä, on Asiakas oikeutettu sopimussakkoon. Sopimussakon suuruus on yksi (1) prosentti sen toimituksen osan hinnasta, jonka hyväksyminen viivästyy sovitusta aikataulusta, jokaiselta alkavalta neljätoista (14) vuorokauden jaksolta, jolla TOF ylittää Sopimuksen mukaisen toimitusajan. Sopimussakon enimmäismäärä on kuitenkin kymmenen (10) prosenttia kyseisen Palvelun osan hinnasta. Asiakas on oikeutettu sopimussakkoon ainoastaan Palveluissa, joiden vuosihinta on vähintään kymmentuhatta (10 000) Euroa. Asiakkaalla on oikeus

saada muilta osin vahingonkorvausta viivästyksen aiheuttamista välittömistä vahingoista, kuitenkin ainoastaan sopimussakon ylittävältä osin.

12.3 TOF ei ole vastuussa viivästyksistä, jotka johtuvat ohjelmistoista, palvelinympäristöstä tai muista kolmannen osapuolen vastuulla olevista Palvelun osa-alueista. Talousverkko ei myöskään vastaa viivästyksistä, joihin TOF:lla ei ole vaikutusmahdollisuutta.

12.4 Mikäli TOF:n vastuulla olevan Palvelun suorittaminen viivästyy Asiakkaasta johtuvasta syystä, TOF:lla on oikeus korvaukseen viivästyksen johdosta aiheutuneista välittömistä kustannuksistaan.

13. Vahinkojen korvaaminen

13.1 TOF:n antamat ohjeet, raportit ja muut Tulokset ovat suosituksia, jotka perustuvat TOF:n parhaaseen tietoon ja asiantuntemukseen. TOF:n vastuu rajoittuu Sopimuksen mukaisten veloitteiden suorittamiseen Sopimuksessa todetulla tavalla sekä virheen korjaamiseen Sopimuksessa todetulla tavalla. TOF ei ole vastuussa olosuhteissa tapahtuneista muutoksista. TOF ei muutenkaan vastaa TOF:n toimittamien tietojen, ohjeiden ja muiden Tulosten perusteella tehdyistä johtopäätöksistä tai niiden vaikutuksista. Sopimuksella ei siten siirretä miltään osin liikkeenjohdollista vastuuta Asiakkaan liiketoimintaa koskevista ratkaisuista ja päätöksistä TOF:lle.

13.2 Sopijapuolet eivät vastaa aiheuttamistaan välillisistä tai muista sen kaltaisista vaikeasti ennakoitavista vahingoista. Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettua vahinkoa.

13.3 TOF:lla ei ole vahingonkorvausvastuuta tilanteissa, joissa vahinko on aiheutunut kolmannen osapuolen vastuulla olevista asioista tai kun TOF:lla ei ole ollut mahdollisuutta vaikuttaa vahingon syntymisen estämiseen.

13.4 Jos kolmas osapuoli tekee Sopijapuolelle Palveluiden tai toimeksiantosopimuksen perusteella korvausvaatimuksen, siitä on ilmoitettava toiselle Sopijapuolelle viipymättä. Jos TOF joutuu maksamaan kolmannelle osapuolelle vahingonkorvausta, Asiakkaan on hyvitetävä TOF:lle tästä aiheutunut menetys sikäli kuin se ei johdu TOF:n virheestä tai laiminlyönnistä sopimusehtojen noudattamisessa. TOF:n vastuunrajoitukset soveltuvat myös kolmansien osapuolten vaatimukseen TOF:n ja Asiakkaan välisessä suhteessa.

13.5 Vahingonkorvausta suoritetaan siltä osin kuin korvattava määrä ylittää saman rikkomuksen johdosta mahdollisesti suoritettut sopimussakot tai muut korvaukset tai hyvitykset.

13.6 TOF ei missään olosuhteessa ole vastuussa Asiakkaan tai kolmannen osapuolen Palvelun Tuloksiin tekemien muutosten aiheuttamista vahingoista.

13.7 TOF:n korvausvastuun yläraja on se yhteenlaskettu summa, jonka Asiakas on maksanut rikkomuksen kohteena olevasta Palvelun osa-alueesta viimeisen kuuden (6) kuukauden aikana. Kuitenkin kaikissa tapauksissa korvauksen yläraja on enintään 10 000 euroa yhdessä vahinkotapahtumassa ja saman tilikauden aikana ilmenneistä vahinkotapahtumista yhteensä enintään 20 000 euroa.

13.8 TOF ylläpitää kustannuksellaan asianmukaisen vastuuvakuutuksen. Vahinkotapahtuman sattuessa Asiakkaan tulee osaltaan antaa vakuutusyhtiölle tarpeelliset selvitykset ja varata tälle mahdollisuus vahingon määrän ja laadun arvioimiseen.

14. Ylivoimainen este

14.1 Sopijapuoli vapautuu velvoitteistaan Sopimuksen syntymisen jälkeen ilmenneen sellaisen epätavallisen esteen vuoksi, jota Sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksen tekohetkellä ja jonka seurauksia se ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa (ylivoimainen este). Tällaisia esteitä ovat esimerkiksi lakko, työsulku, muu työselkkkaus, tulipalo, muu onnettomuus tai kriisitilanne, ukkosvaurio tai muu luonnontapahtuma taikka viestintäyhteys- tai sähköhäiriö.

14.2 Sopijapuoli vapautuu sopimusvelvoitteidensa täyttämisestä ja seuraamuksista niin pitkäksi aikaa kuin olosuhteet edellyttävät.

14.3 Vapauttamisperusteeksi katsotaan myös viranomaisen tai pankin virhe tai viivästys, laitteisto- ja ohjelmistovika-, tietoliikenteen tai -yhteyksien katkeaminen, keskeytys ja häiriö sekä verkkolaskuoperaattorin toimenpide.

- 14.4 Sopijapuolen on ilman aiheetonta viivytystä kirjallisesti ilmoitettava toiselle Sopijapuolelle ylivoimaisesta esteestä samaten kuin esteen lakkaamisesta.
- 14.5 Mikäli sopimuksen täyttäminen on viivästynyt tai hyvin todennäköisesti tulisi viivästyään ylivoimaisen esteen vuoksi yli kolme kuukautta, Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus. Kummallakaan sopijapuolella ei ole tällaisessa tilanteessa oikeutta vaatia korvausta toiselta sopijapuolelta Sopimuksen päättymisen johdosta.

15. Palveluiden keskeyttäminen ja sopimuksen purku

- 15.1 TOF:lla on oikeus keskeyttää Palvelut, jos a) Asiakas ei toimita tarvittavia tietoja tai aineistoa ajallaan tai ei muutoin asianmukaisesti myötävaikuta Palvelujen tuottamiseen, b) Asiakas rikkoo sopimusta muutoin tai palvelujen tuottamiselle merkityksellisiä lakeja tai viranomaisten määräyksiä, ohjeita tai suosituksia, tai c) Asiakas kieltäytyy noudattamasta TOF:n antamia ohjeita tilanteessa, josta voi seurata rikos- tai siviilioikeudellisia seuraamuksia Sopijapuolille. Tätä ehtoa sovelletaan, vaikka kyse olisi vain Sopijapuolten erilaisesta tulkinnasta lain, määräyksen, suosituksen tai ohjeen sisällöstä tai merkityksestä.
- 15.2 Jos Asiakkaan maksusuoritus on viivästynyt yli 7 päivää erääntymispäivästä, TOF:lla on oikeus keskeyttää Palvelut ilman seuraamuksia.
- 15.3 Palvelujen keskeyttäminen tarkoittaa TOF:n pidättäytymistä kaikista omista suorituksistaan, kuten Asiantuntijapalvelujen toimittamisesta sekä Ohjelmistopalvelujen toimittamisesta, kunnes Asiakas on suorittanut kaikki erääntyneet maksunsa TOF:lle. Palvelujen keskeyttämisen myötä TOF:lla on oikeus estää Asiakkaan pääsy Asiakkaan käyttämään ja maksuviivästyksen kohteena olevaan ohjelmistopalveluun poistamalla Asiakkaan käyttöoikeus tai muulla vastaavalla tarkoitukseen soveltuvalla tavalla.
- 15.4 Oikeus pidättäytyä Ohjelmistopalveluiden tuottamisesta sulkemalla Asiakkaan pääsy ohjelmistoihin on tämän lisäksi erikseen todettu kohdassa 8.5.
- 15.5 Jos Asiakas ei oikaise muuta kuin maksuviiveestä johtuvaa keskeytykseen johtanutta tilannetta seitsemän (7) päivän kuluessa TOF:n kirjallisesta huomautuksesta, TOF:lla on oikeus purkaa sopimus. Mikäli palvelujen keskeytys johtuu maksuviiveestä, TOF:lla on oikeus purkaa sopimus, kun maksusuoritus on viivästynyt yli 30 päivää erääntymispäivästä.
- 15.6 Ohjelmistopalveluiden tuottamisesta pidättäytymisellä sekä sopimuksen purkamisella tarkoitetaan Asiakkaan käytössä olevan ohjelmistopalvelun irtisanomista, jolloin myös TOF:n käyttöoikeus kyseiseen ohjelmistopalveluun sekä ohjelmistopalvelussa olevaan aineistoon päättyy.
- 15.7 TOF:lla on oikeus veloittaa Asiakkaalta mahdolliset ohjelmistopalvelun uudelleen avaamisesta aiheutuvat kustannukset oman palveluhinnastonsa mukaisesti. TOF ei vastaa ohjelmistopalvelun sulkemisesta aiheutuvista mahdollisista muista seurauksista, kuten aineistojen, raporttien tai ohjelmistoon tehtyjen asetusten tai räätälöintien katoamisesta eikä näistä aiheutuvista kustannuksista.

16. Sopimuksen voimassaolo ja päättymisen

- 16.1 Sopijapuolten välinen Sopimus tulee voimaan, kun kumpikin sopijapuoli on sen allekirjoittanut tai Sopimus on muutoin todistettavasti hyväksytty. Sopimus on voimassa toistaiseksi.
- 16.2 Määräajaksi sovittu asiantuntijapalvelua koskeva sopimus päättyy ilman irtisanomista määräajan kuluttua umpeen ja määrätyn asiantuntijapalvelun tekemistä koskeva sopimus siihen kuuluneiden tehtävien tultua tehdyiksi.
- 16.3 Ellei toisin ole sovittu, kummallakin Sopijapuolella on oikeus irtisanoa sopimus yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle. Kirjalliseksi ilmoitukseksi katsotaan myös sähköpostiviesti. Irtisanomisaika alkaa kulua sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana irtisanomisilmoitus toimitettiin.
- 16.4 Kumpikin Sopijapuoli voi purkaa Sopimuksen kirjallisella ilmoituksella päättymään ilmoittamana ajankohtana, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo Sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan, eikä korjaa rikkomustaan, jos rikkomus on korjattavissa, 30 päivän kuluessa asiaa koskevasta kirjallisesta huomautuksesta.
- 16.5 Kumpikin Sopijapuoli voi purkaa Sopimuksen kirjallisella ilmoituksella päättymään ilmoittamana ajankohtana, jos toinen Sopijapuoli lakkauttaa maksunsa, sitä haetaan konkurssiin tai velkajärjestelyyn, tai käy selväksi että tällainen tilanne tulee tapahtumaan välittömässä lähitulevaisuudessa.

16.6 Jos Sopijapuoli irtisanoo sopimuksen kohdan 15 mukaisesti, TOF:lla on oikeus veloittaa Asiakkaalta kaikki ennen sopimuksen päättymistä syntyneet palkkiot, kustannukset ja muut kulut, kuten ohjelmistopalvelusta aiheutuvat kulut palvelun sulkeutumiseen asti.

16.7 Jos Sopijapuoli irtisanoo Sopimuksen kohdan 14 mukaisesti, TOF:lla on velvollisuus myötävaikuttaa Palvelun päättämiseen, mikäli Asiakas on hoitanut omat Sopimukseen liittyvät velvoitteensa. Sopimuksen päättämiseen liittyvistä toimenpiteistä TOF:lla on oikeus laskuttaa kulloinkin voimassa olevan hinnastonsa mukaisesti, ellei Asiakkaan kanssa ole toisin sovittu.

17. Rekrytointirajoitus

17.1 Ellei kirjallisesti ole toisin sovittu, Asiakas ei saa ottaa palvelukseensa TOF:n työntekijää eikä saa tehdä muutakaan sopimusta tai järjestelyä, jonka tarkoituksena on TOF:n työntekijän työpanoksen hankkiminen, ennen kuin kuusi (6) kuukautta on kulunut siitä, kun henkilön työ-/toimisuhte TOF:n kanssa on päättynyt.

17.2 Rekrytointirajoitus on voimassa riippumatta siitä kenen toimesta henkilön työ-/toimisuhte on päättynyt.

17.3 Rekrytointirajoitus on voimassa Sopimuksen voimassaoloaikana sekä kolmen vuoden (3) vuoden ajan Sopimuksen päättymisestä lukien.

17.4 Mikäli palvelukseen otto kuitenkin sanotulla tavalla tapahtuu, tulee Asiakkaan korvata TOF:lle sopimussakkona 50 000 euroa.

18. Referenssit ja yhteistyöstä kertominen

18.1 Molemmilla Sopijapuolilla on salassapito-velvoitteet huomioon ottaen oikeus käyttää referenssinä yleisluontoista tietoa siitä, että TOF toimittaa Asiakkaalle palveluitaan.

18.2 Sopijapuolet sitoutuvat kertomaan julkisissa yhteyksissä kuten sosiaalisessa mediassa yhteistyöstä vain positiivisesti Sopimuksen voimassaoloaikana ja yhden (1) vuoden sen päättymisen jälkeen. Negatiivisesti Sopijapuolten julkikuvaan vaikuttavat asiat käsitellään vain Sopijapuolten välillä neuvotteluissa. Sopimus-sakkona tämän kohdan rikkomisesta suoritetaan kärsineelle osapuolelle 10.000 euroa.

19. Toimitusehtojen voimaantulo

19.1 Nämä Toimitusehdot tulevat voimaan 1.7.2022 ja ovat voimassa toistaiseksi.

19.2 TOF:lla on oikeus muuttaa näitä Toimitusehtoja ilmoittamalla siitä Asiakkaalle ja toimittamalla Asiakkaalle muutetut toimitusehdot vähintään kaksi kuukautta ennen muutettujen toimitusehtojen voimaantuloa. Kahden kuukauden aika alkaa kulua sen kalenterikuukauden päättyessä, jonka aikana ilmoitus ja muutetut toimitusehdot toimitettiin Asiakkaalle.

19.3 Jos Asiakas vastustaa muutettujen toimitusehtojen voimaantuloa, Asiakkaan tulee ilmoittaa siitä TOF:lle vähintään 30 päivää ennen muutettujen ehtojen voimaantuloa. Asiakkaan vastustaessa muutettujen käyttöehtojen voimaantuloa ja elleivät Sopijapuolet muuta sovi, Sopijapuolten välinen Sopimus päättyy muutettujen toimitusehtojen voimaantulopäivänä.

19.4 Sopimus, joka sisältää nämä toimitusehdot, syrjäyttää kaikki aikaisemmat Sopijapuolten välillä tehdyt sopimuksen tarkoittamia Palveluja koskevat sopimukset sekä suulliset ja kirjalliset ilmoitukset.

20. Sopimuksen siirto

20.1 Sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää Sopijapuolten välistä Sopimusta ilman toisen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.

20.2 Sopijapuolella on kuitenkin oikeus siirtää Sopijapuolten väliset Sopimukset konserniyhteisöilleen tai liiketoiminnan luovutuksen yhteydessä ilmoittamalla tästä toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti. Sopimukset siirtänyt Sopijapuoli on vastuussa siirrettyjen Sopimusten velvoitteiden täyttämisestä toista Sopijapuolta kohtaan yhteisvastuullisesti

siirronsaajan kanssa, kunnes toinen Sopijapuoli on antanut kirjallisen suostumuksensa Sopimusten siirtämiselle. Toinen Sopijapuoli sitoutuu olemaan epäamättä suostumusta ilman perusteltua syytä.

20.3 TOF:lla on oikeus siirtää tähän Sopimukseen perustuvat saatavansa kolmannelle Sopijapuolelle.

21. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

21.1 Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

21.2 Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Sopijapuolten välisin neuvotteluiin. Mikäli neuvottelut eivät kuitenkaan johda tulokseen, erimielisyydet ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskauppa-kamarin välityslautakunnan sääntöjen mukaisesti yhden (1) välimiehen toimesta, paikkana Helsinki, tai TOF:n niin halutessa Helsingin käräjäoikeudessa tai Asiakkaan kotipaikan käräjäoikeudessa.

21.3 Sopijapuolilla on oikeus vahvistaa Sopimukseen perustuvat eräänntyneet ja riidattomat rahamääräiset saatavat maksettaviksi yleisessä alioikeudessa.

22. Soveltamisjärjestys

22.1 Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaiset, asiakirjoja sovelletaan seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Sopimusasiakirja
2. Sopimusasiakirjan liitteet (palveluerittely- ja muut sopimuksen liitteet numerojärjestyksessä)
3. Nämä yleiset toimitusehdot.